

Số: /KH-UBND

TP. Trà Vinh, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai, thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn thành phố Trà Vinh

Căn cứ Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27 tháng 3 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC), Quyết định số 1227/QĐ-UBND ngày 28 tháng 6 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh, giai đoạn 2021-2025, Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 14/4/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Trà Vinh ban hành Kế hoạch triển khai, thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023. Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Trà Vinh ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2023 trên địa bàn thành phố Trà Vinh, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục triển khai thực hiện kịp thời, nghiêm túc Quyết định số 468/QĐ-TTg, Quyết định số 1227/QĐ-UBND, nhằm nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Một cửa các cấp theo hướng tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian, chi phí đi lại và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

Đẩy mạnh thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động quản lý, cung cấp dịch vụ công, thay đổi cách thức quản trị hành chính từ truyền thống sang hiện đại, gắn với số hóa và sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC.

Việc thực hiện kế hoạch phải bảo đảm yêu cầu lấy mục tiêu phục vụ người dân, doanh nghiệp làm mục tiêu trọng tâm, xuyên suốt trong quá trình đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là thước đo chất lượng và hiệu quả phục vụ của Bộ phận Một cửa các cấp trên địa bàn thành phố.

2. Yêu cầu

Thủ trưởng các phòng, ban thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường xã tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 1227/QĐ-UBND và hoàn thành các nhiệm vụ được giao theo lộ trình.

Chủ động sáng tạo, nâng cao tinh thần trách nhiệm của công chức, viên chức trong quá trình giải quyết TTHC; đáp ứng yêu cầu công tác quản lý nhà nước trong việc đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, gắn với số hóa và sử dụng kết quả số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thực hiện số hóa hồ sơ, ký số và lưu trữ điện tử đối với hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC đã được giải quyết đạt tối thiểu tương ứng 60%, 50% đối với kết quả thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp thành phố, cấp phường xã để đảm bảo việc kết nối chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa cấp xã từ ngày 01/6/2023 theo đúng lộ trình quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa – Thông tin thành phố.

2. Phối hợp hoàn thành kết nối, chia sẻ dữ liệu từ các Cơ sở dữ liệu quốc gia, các cơ sở dữ liệu chuyên ngành với Cổng Dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh phục vụ cho việc cắt giảm, đơn giản hóa hồ sơ, giấy tờ công dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa các cấp.

Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa – Thông tin thành phố.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

3. Triển khai thực hiện quy trình số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Hành chính công thành phố đạt tỷ lệ 80% và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường, xã đạt tỷ lệ 60%.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

Cơ quan thực hiện: Trung tâm Hành chính công thành phố, UBND phường xã.

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa – Thông tin thành phố.

4. Phối hợp thực hiện đánh giá chất lượng giải quyết TTHC và đánh giá mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp thông qua Hệ thống giám sát, đánh giá tự động theo thời gian thực.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa – Thông tin thành phố.

5. Tỷ lệ người dân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử tối thiểu đạt 30% so với tổng số hồ sơ tiếp nhận; tối thiểu từ 50% trở lên hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết, hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử; 80% hồ sơ TTHC đã giải quyết thành công được số hóa, lưu trữ và có giá trị tái sử dụng.

Cơ quan chủ trì, thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND – UBND thành phố, Phòng Văn hóa – Thông tin thành phố

6. Triển khai thực hiện điện tử hóa việc giám sát, đánh giá kết quả tiếp nhận, giải quyết TTHC làm cơ sở đánh giá kết quả hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức công khai, minh bạch, hiệu quả.

Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa – Thông tin thành phố.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

7. Tối thiểu 50% tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC (trước đó).

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

8. Giảm thời gian chờ đợi của tổ chức, cá nhân tại Trung tâm Hành chính công và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường xã xuống trung bình còn tối đa 30 phút/01 lần đến giao dịch, thời gian tiếp nhận, xử lý hồ sơ tối thiểu 60 phút/01 hồ sơ.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

9. Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với chất lượng cung cấp dịch vụ công đạt tối thiểu 70%

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

10. Rà soát, đánh giá và đề xuất giải pháp, triển khai đổi mới, nâng cao hiệu quả, năng suất lao động của Trung tâm Hành chính công và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường xã.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

Cơ quan phối hợp, thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

11. Thực hiện 100% kết quả xử lý hồ sơ TTHC của các phòng, ban thành phố, UBND phường xã được đồng bộ đầy đủ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa – Thông tin thành phố.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

12. Bố trí kinh phí, cơ sở vật chất cho việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao.

Cơ quan chủ trì: Phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

13. Thực hiện chế độ báo cáo kết quả thực hiện Đề án (lồng ghép vào báo cáo công tác kiểm soát TTHC).

Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND – UBND thành phố.

Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã.

Thời gian thực hiện: Hàng quý, năm, đột xuất (nếu có).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND – UBND thành phố có trách nhiệm giúp UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các phòng, ban thành phố, UBND phường xã trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

2. Phòng Văn hóa – Thông tin thành phố chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị thực hiện đánh giá chất lượng giải quyết TTHC và đánh giá mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp thông qua Hệ thống giám sát, đánh giá tự động theo thời gian thực, theo quy định tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23 tháng 6 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử.

2. Các phòng, ban thành phố, UBND phường xã

- Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ban thành phố, UBND phường xã trong việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; đồng thời, tổ chức tuyên truyền, kiểm tra, xem xét, giải quyết, kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai, thực hiện.

- Bố trí về trang thiết bị phục vụ công tác, nhu cầu số hóa tài liệu tại Trung tâm Hành chính công và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường xã.

- Tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo đạt chất lượng, đúng tiến độ; xây dựng, ban hành Kế hoạch thực hiện của cơ quan, đơn vị mình, định kỳ hàng quý, năm báo cáo tình hình thực hiện và kết quả triển khai, lồng ghép trong báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC về Văn phòng HĐND - UBND thành phố để tổng hợp.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch thành phố: Tham mưu UBND thành phố bố trí, đảm bảo nguồn kinh phí từ ngân sách nhà nước cho việc triển khai thực hiện Đề án.

4. Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao thành phố thường xuyên tuyên truyền sâu rộng các nội dung chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về việc thực hiện Quyết định số 468/QĐ-TTg, Quyết định số 1227/QĐ-UBND; đẩy mạnh việc thực hiện trên môi trường điện tử trong giải quyết TTHC trên địa bàn thành phố.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND thành phố./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- TT.TU-TT.HĐND.TP;
- Các phòng ban TP;
- UBND phường, xã;
- Trang thông tin điện tử TP;
- BLĐ VP;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Ngọc Nhi