

KẾ HOẠCH
Tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023

Căn cứ Luật Khiếu nại năm 2011;

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2014;

Căn cứ Luật Tố cáo năm 2018;

Căn cứ Nghị quyết số 07-NQ/TU ngày 30/12/2022 của Thành ủy về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội và xây dựng hệ thống chính trị năm 2023;

Căn cứ Nghị quyết số 23/NQ-HĐND ngày 16/12/2022 của HĐND thành phố Trà Vinh về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 03/02/2023 của UBND thành phố về thực hiện phát triển kinh tế - xã hội năm 2023;

Ủy ban nhân dân thành phố Trà Vinh xây dựng Kế hoạch tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

Quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các chủ trương, các giải pháp của Đảng và Nhà nước về công tác tiếp công dân, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Thực hiện tốt Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo.

Công tác tiếp công dân và công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phải được thực hiện kịp thời, chu đáo, tận tình, đúng quy trình, trình tự thủ tục và đúng quy định của pháp luật; đồng thời chủ động nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân trên địa bàn để kịp thời giải quyết dứt điểm các vụ việc mới phát sinh và các vụ việc tồn đọng, kéo dài; hạn chế tối đa đơn khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị vượt cấp, đông người; tăng cường kiểm tra, đôn đốc giải quyết các vụ việc tồn đọng không để phát sinh điểm nóng.

Từng ngành, đơn vị, địa phương xây dựng kế hoạch tiếp công dân và công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thật cụ thể với tinh thần kiên quyết, kiên trì, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong thời gian qua, tạo sự chuyển biến tích cực trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; tăng cường sự phối hợp thường xuyên, chặt chẽ giữa các cấp, các ngành, địa phương trên địa bàn thành phố; giữa UBND thành phố với Ban tiếp công dân tỉnh; chủ động rà soát, nắm tình hình, kịp thời tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý các tình huống phức tạp, đông người theo đúng quy định.

Thủ trưởng các ngành, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức nâng cao tinh thần trong công tác tiếp công dân; nhận, xử lý đơn; tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; thực hiện nghiêm chế độ báo cáo, thông tin tình hình khiếu nại, tố cáo kiến nghị, phản ánh của công dân.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH:

1. Tiếp tục triển khai, quán triệt Chỉ thị 09/CT/TW của Ban Bí thư Trung ương Đảng; Thông báo kết luận số 130-TB/TW ngày 10/10/2008 của Bộ Chính trị; Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 18/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh và nâng cao hiệu quả công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Kế hoạch số 2100/KH-TTCTP ngày 19/9/2013 của Thanh tra Chính phủ; Kế hoạch số 363/KH-TTCTP ngày 20/3/2019 của Thanh tra Chính phủ; Quyết định số 207/QĐ-UBND ngày 06/02/2015 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 30/12/2011 của Thành ủy; Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 11/8/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tiếp tục tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, đối thoại, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 02-CT/TU ngày 11/11/2013 của Thành ủy Trà Vinh về việc nâng cao tinh thần trách nhiệm công tác tiếp dân, giải quyết hồ sơ hành chính và khiếu nại, tố cáo góp phần củng cố xây dựng lòng tin đối với nhân dân; Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 04/9/2013 của UBND thành phố Trà Vinh về thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TU ngày 24/5/2013 của Tỉnh ủy; Quyết định số 142/QĐ-UBND ngày 13/02/2023 của UBND tỉnh về việc quy định việc tiếp công dân của cơ quan trực thuộc cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và việc tiếp công dân của cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh Trà Vinhvà các văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đến cán bộ, công chức trong cơ quan, đơn vị để nhận thức về tầm quan trọng của công tác này đồng thời nêu cao tính gương mẫu của người đứng đầu và dành nhiều thời gian cho công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo để kịp thời tham mưu lãnh chỉ đạo công tác này đạt hiệu quả; đưa cán bộ, công chức tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn kiến thức về công tác tiếp công dân; nhận, xử lý đơn; giải quyết khiếu nại, tố cáo.

2. Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo như: Luật khiếu nại, Luật tố cáo, Luật tiếp công dân; các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành trong đoàn hội viên và nhân dân; tổ chức thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật, nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, nhận và xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh.

3. Thực hiện có hiệu quả các giải pháp về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị, không để xảy ra điểm nóng, khiếu nại đông người, vượt cấp; chú trọng công tác hòa giải ở cơ sở gắn với công tác dân vận, tích cực vận động quần chúng nhân dân chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, hạn chế việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh không

đúng quy định; không để đơn tồn đọng quá hạn luật định; tiếp tục rà soát các vụ khiếu nại, tố cáo tồn đọng để xây dựng kết hoạch cụ thể giải quyết dứt điểm.

4. Thực hiện nghiêm túc trách nhiệm: tiếp công dân định kỳ của Thủ trưởng các ban ngành thành phố và Chủ tịch UBND phường, xã; tiếp công dân đột xuất của lãnh đạo các ban ngành thành phố và lãnh đạo Chủ tịch UBND phường, xã; tiếp công dân thường xuyên của công chức được phân phân tiếp công dân; thực hiện tốt việc niêm yết công khai lịch tiếp công dân và các nội dung liên qua đến tiếp công dân. Tăng cường trao đổi, phối hợp giữa các cơ quan ban ngành thành phố và UBND phường, xã tạo sự thống nhất trong quá trình xem xét, giải quyết vụ việc nhất là đối những vụ khiếu nại, tố cáo phức tạp, đông người; giải quyết kịp thời đúng pháp luật, phù hợp thực tế đối với các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền ngay từ khi mới phát sinh tại cơ sở. Phần đầu giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân đạt 96%.

5. Ngoài kế hoạch thanh tra, kiểm tra năm 2023, trường hợp cần thiết tổ chức kiểm tra, thanh tra trách nhiệm Thủ trưởng các phòng, ban thành phố và Chủ tịch UBND phường xã trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, nhận và xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo kế hoạch và đột xuất; nghiêm túc xử lý các tổ chức, cá nhân chưa thực hiện tốt các quy định của pháp luật về tiếp công dân, nhận và xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

6. Tổ chức thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại, tố cáo và quyết định thu hồi đất để thực hiện các công trình đã có hiệu lực pháp luật thi hành.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN:

1. Giao Thủ trưởng phòng, ban chuyên môn thuộc UBND thành phố và Chủ tịch UBND phường xã:

- Xây dựng kế hoạch về công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân phù hợp với chức năng nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình.

- Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo như: Luật khiếu nại, Luật tố cáo, Luật tiếp công dân; các Nghị định, Thông tư hướng dẫn thi hành trong đoàn hội viên và nhân dân; đồng thời triển khai, quán triệt các văn bản chỉ đạo của Đảng, Nhà nước về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đến cán bộ, công chức trong cơ quan, đơn vị.

- Rà soát các vụ khiếu nại, tố cáo còn tồn đọng, phức tạp kéo dài trên địa bàn thành phố đồng thời xây dựng kế hoạch cụ thể về lộ trình thực hiện, phân công nhiệm vụ, thời gian cụ thể cho từng ngành, địa phương có liên quan; kiện toàn Ban chỉ đạo giải quyết giải quyết khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu nại, tố cáo đông người trên địa bàn thành phố Trà Vinh.

- Phối hợp tổ chức thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại, tố cáo và quyết định thu hồi đất để thực hiện các công trình đã có hiệu lực pháp luật thi hành.

- Công tác tiếp công dân, nhận và xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị, phản ánh phải thực hiện kịp thời, đúng trình tự thủ tục, đúng quy định đúng thẩm quyền; các trường hợp vượt thẩm quyền, báo cáo tham mưu, kiến nghị, đề xuất UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố phải cụ thể, có căn cứ pháp lý, tránh trình trạng báo cáo, kiến nghị, đề xuất chung chung.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo định kỳ: tuần, tháng, quý, 06 tháng, 9 tháng và năm về UBND thành phố và Thanh tra thành phố Trà Vinh bằng văn bản và biểu mẫu theo quy định và báo cáo chuyên đề và đột xuất theo yêu cầu của UBND thành phố và Thanh tra thành phố. Báo cáo, đề xuất phải được trao đổi thống nhất với các ngành có liên quan và việc đề xuất phải cụ thể, chính xác và có căn cứ pháp lý.

2. Giao Chánh Thanh tra thành phố Trà Vinh:

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan đơn vị, địa phương tổ chức thực hiện, tổng hợp và tham mưu cho UBND thành phố báo cáo kết quả thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, nhận và xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo đến Ban Thường vụ Thành ủy, Hội đồng nhân dân thành phố, Ban Nội chính Tỉnh ủy, Thanh tra tỉnh và UBND tỉnh theo quy định.

- Tổ chức kiểm tra, thanh tra trách nhiệm theo kế hoạch và đột xuất Thủ trưởng các phòng, ban thành phố và Chủ tịch UBND phường xã trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo theo kế hoạch và đột xuất; xử lý các đơn vị, địa phương và cá nhân chưa thực hiện tốt, thực hiện không nghiêm các quy định của pháp luật về tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

3. Giao Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường thành phố:

- Phối hợp các ngành chức năng thành phố và UBND phường xã tham mưu UBND thành phố tổ chức thực hiện quyết định giải quyết khiếu nại của các cấp đã có hiệu lực pháp luật thi hành theo đúng quy định.

- Rà soát các vụ khiếu nại, tố cáo còn tồn đọng, phức tạp kéo dài và những vụ mới phát sinh liên quan mà đơn vị mình đang thực hiện; đồng thời xây dựng kế hoạch cụ thể về lộ trình thực hiện, phân công nhiệm vụ, thời gian cụ thể cho từng vụ việc.

4. Giao Trưởng phòng Tư pháp thành phố:

- Phối hợp các ngành chức năng thành phố và UBND phường xã tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật có liên quan đến công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị và phản ánh.

- Theo dõi, hướng dẫn công tác hòa giải ở cơ sở và phường xã; việc hòa giải phải đúng trình tự, thủ tục quy định; có các giải pháp nâng cao chất lượng hòa giải thành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng phòng ban chuyên môn UBND thành phố, Chủ tịch UBND phường xã căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao xây dựng kế hoạch cụ thể và tổ chức thực hiện nghiêm túc kế hoạch này.

2. Định kỳ hàng tháng, quý, 06 tháng, năm Thủ trưởng các ban ngành thành phố, Chủ tịch UBND phường xã tổ chức họp định kỳ, sơ kết rút kinh nghiệm, nhằm phát huy những mặt tích cực khắc phục những yếu kém tồn tại, đề ra biện pháp sát hợp tình hình thực tế ở địa phương, đơn vị; biểu dương khen thưởng tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; cương quyết xử lý cá nhân thiếu tinh thần trách nhiệm, trong tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh gây phiền hà, sách nhiễu, cản trở việc thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh hoặc vi phạm pháp luật khiếu nại, tố cáo.

3. Giao Thanh tra thành phố và Chánh Văn phòng HĐND và UBND thành phố tổng hợp, báo cáo tình hình về tiếp công dân, nhận và xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị, phản ánh của công dân Thủ trưởng phòng ban chuyên môn UBND thành phố, Chủ tịch UBND phường xã và đề xuất Chủ tịch UBND thành phố hướng xử lý theo quy định.

Trên đây là kế hoạch tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2023 của UBND thành phố Trà Vinh./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh (b/c);
- TT.Thành ủy (b/c);
- TT. HĐND. TP (b/c);
- CT, các PCT UBND TP;
- Thủ trưởng các Ban, ngành TP;
- Chủ tịch UBND phường, xã;
- Ban Tiếp Công dân TP;

• Lưu: VT.



Nguyễn Văn Tâm